



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

**pon 2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE VIA GRAMSCI**

TURISMO - AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – CORSO SERALE (AFM)

GRAFICA E COMUNICAZIONE - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

(VIA GRAMSCI SNC – VALMONTONE – RM)

MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA - PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI

(VIA PALLANESE KM. 1,200 – COLLEFERRO – RM)

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

(VIA SCROCCAROCCO, 20 – SEGNI – RM)

C. F. 95036960581

Sito Web: [www.iisviagramsci.edu.it](http://www.iisviagramsci.edu.it) e-mail [rmis099002@istruzione.it](mailto:rmis099002@istruzione.it) PEC [rmis099002@pec.istruzione.it](mailto:rmis099002@pec.istruzione.it)



Via Gramsci snc – 00038 Valmontone (RM)



**Circolare n° 146**

**Valmontone 14 dicembre 2022**

**Ai Docenti;**  
**Agli studenti;**  
**Alle famiglie;**  
**Al DSGA;**  
**All'Ufficio Didattica;**  
**Al sito istituzionale;**  
**All'Albo;**

**OGGETTO: Aggiornamento nomine coordinatore dei C.D.C anno scolastico 2022/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994;

**Viste** le esigenze organizzative dell'Istituto;

**Visto** il PTOF dell'Istituto 2019-2022 approvato in data 13 dicembre 2018 (DELIBERA n.°39 )

**Vista** la presa d'atto del Collegio dei Docenti del 15/09/2022,

**NOMINA**

I docenti indicati nel seguente prospetto, Coordinatori di classe dei Consigli di classe per l'anno scolastico 2022-2023 come segue

### **Coordinatori della sede IPIA di Colleferro**

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>
<b>1 A MAT</b>	TURRI
<b>2 A MAT</b>	MASCI
<b>3 A MAT</b>	VARRIALE
<b>4 A MAT</b>	TUMMOLO
<b>5 A MAT</b>	GIRETTI
<b>5 B MAT</b>	LAUDENZI

### **Coordinatori della sede di Colleferro (corso serale)**

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>
<b>5° A MAT 3° LIVELLO</b>	CICINI

### **Coordinatori della sede di Segni P.L. NERVI**

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>
<b>1 A LICEO S. U.</b>	SANTINI
<b>2 A LICEO S.U.</b>	DEODATI
<b>3 A LICEO S.U.</b>	LAUDENZI
<b>4 A LICEO S.U</b>	COLUZZI

### Coordinatori della sede di Valmontone VIA GRAMSCI

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>
1 A AFM	PLATIA
2 A AFM	BIAGIONI
3 A AFM	CONTE
4 A AFM	MAMMUCARI
5 A AFM	ALESSANDRI
1 B AFM	PAGNONI
2 B AFM	LANCIA
3 B AFM	PLATIA
4 B AFM	DI DONATO
5 B AFM	FALERA
1 C AFM	SABINI
3 C AFM	RICCI
4 C AFM	PELLECCHIA
5 C AFM	IULIANO

### Coordinatori della sede di Valmontone VIA GRAMSCI

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>
1 A TUR	CARNEVALE
3 A TUR	IADICICCO
4 A TUR	CALVANI

<b>5 A TUR</b>	<b>COCCIO'</b>
<b>4 B TUR</b>	<b>PASANISI</b>
<b>5 B TUR</b>	<b>BENEDETTI</b>
<b>1 A GRA</b>	<b>LEPORE</b>
<b>2 A GRA</b>	<b>CARPENTIERI</b>
<b>3 A GRA</b>	<b>MARRUCCELLI</b>
<b>5 A GRA</b>	<b>BIONDO</b>

**Coordinatori della sede di VALMONTONE (CORSO SERALE)**

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>
<b>5° A AFM 3° LIVELLO</b>	<b>DI STAVOLO</b>

**Compiti del Coordinatore di Classe:**

- Presiedere le riunioni del Consiglio di Classe in assenza del dirigente scolastico;
- Coordinare l'attività del CdC secondo l'O.d.G. fissato, moderando e facilitando gli interventi dei colleghi, sviluppando in modo chiaro gli argomenti affrontati e favorendo la decisionalità collegiale;
- Stabilire e mantenere relazioni efficaci con le famiglie e con gli studenti, oltre che con i componenti del CdC;
- Verificare la corretta verbalizzazione di ciascuna seduta da parte del segretario;
- Predisporre la programmazione di classe insieme con i colleghi, tenendo in considerazione tutti gli elementi significativi in merito alle scelte formative e organizzando la pianificazione di tutte le attività previste per l'anno scolastico, compresi i percorsi di PCTO in collaborazione con il tutor di classe per l'alternanza;
- Coordinare la compilazione del PDP e del PEI da parte dei docenti del Consiglio di classe, raccordandosi con la funzione strumentale dei BES e DVA;
- Convocare i genitori per la stesura del PDP e controllare che tutta la documentazione sia correttamente compilata riferendo al C.d.C. dei colloqui avuti con la famiglia riportando eventuali problematiche non note;
- Consegnare i documenti scolastici entro i termini indicati;
- Stimolare, favorire, coordinare e monitorare il regolare svolgimento della

Programmazione di classe;

- Tenere sistematici contatti con i colleghi del consiglio di classe ai fini di una gestione coordinata di proposte, iniziative, interventi per l'inclusione, interventi per il successo formativo, attribuzione crediti, buone prassi, situazioni problematiche, valutazioni;
- Gestire la puntuale informazione a studenti e famiglie di ogni iniziativa in programma;
- Controllare settimanalmente la frequenza scolastica degli studenti, segnalando in vicepresidenza o Presidenza eventuali ritardi ripetuti e o assenze non giustificate;
- Verificare che il limite delle assenze del 25% non sia superato e , nel caso di assenze non giustificate avvisare la famiglia;
- Controllare l'andamento delle note disciplinari e segnalare situazioni particolari al Dirigente;
- Consultarsi con il D.S. e/o con la Vicepresidenza per situazioni particolari;
- Coordinare l'attività della Scuola a domicilio o in Ospedale in caso di necessità;
- Richiedere la convocazione di Consigli straordinari per interventi di natura didattica e disciplinare;
- Consultarsi con il D.S. prima e dopo lo svolgimento di CdC straordinari per l'eventuale irrogazione di sanzioni disciplinari agli studenti.

## Compensi

Per le funzioni di Coordinatore di Classe è prevista la corresponsione di un compenso a forfait a carico del Fondo di Istituto, come da contrattazione integrativa.

Il Dirigente Scolastico

F.to\* *Prof.ssa Maria Benedetti*

\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 § 2 del D.Lgs. 39/93

---